



REPUBLIKA HRVATSKA

***Pravila ponašanja*
*državnih službenika***

NORMATIVNI OKVIR

1. Zakon o državnim službenicima (»NN«, broj 92/05, 107/07 i 27/08)

- načela ponašanja, prava i dužnosti državnih službenika (čl. 5. - 31.)**
- odgovornost za povrede službene dužnosti i udaljenje iz službe (čl. 96. -115.)**

1. 2. Etički kodeks državnih službenika (»NN«, broj 49/06, 134/08)

NAČELA POSTUPANJA

- načelo zakonitosti i pravne sigurnosti
- načelo zabrane diskriminacije i povlašćivanja građana (po bilo kojoj osnovi)
- načelo hijerarhijske podređenosti
- načelo odgovornosti za rezultate

PRAVA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA

- pravo na rad u prikladnim uvjetima
- pravo na plaću i druga materijalna prava
- pravo na jednako postupanje i jednake mogućnosti napredovanja
- pravo na zaštitu od neopravdanog premještaja ili udaljenja s radnog mjesta
- pravo na kandidiranje na izborima
- pravo na predstavku

DUŽNOSTI DRŽAVNIH SLUŽBENIKA

1/2

- obavljanje dužnosti i obveza postupanja u skladu sa zakonima
- zabrana zlouporabe ovlasti
- dužnost odbijanja ponuđenih darova (radi povoljnijeg rješenja predmeta postupka)
- zabrana neopravdanog nagrađivanja drugih državnih službenika (radi ostvarivanja vlastite koristi)
- dužnost pružanja informacija i obrazloženja o upravnim poslovima
- dužnost pravovremenog i ekonomičnog izvršavanja poslova
- dužnost čuvanja službene tajne i poštivanja privatnosti
- dužnost stručnog postupanja

DUŽNOSTI DRŽAVNIH SLUŽBENIKA

2/2

- dužnost prisutnosti na radnom mjestu
- uporaba povjerene imovine (s dužnom pažnjom, u svrhu obavljanja dužnosti)
- osobno ponašanje (da ne umanji svoj ugled i ugled službe)
- dužnost izvršavanja naloga
- izvršavanje poslova koji nisu u opisu RM (u iznimnim ili hitnim slučajevima, najduže 30 dana)
- dužnost zamjene odsutnog državnog službenika
- zabrana postupanja izvan ovlasti (koje su mu dane sukladno RM)

NALOZI

1/2

Dužnost odbijanja izvršenja naloga

- koji je nezakonit, protivan pravilima struke i etičkom kodeksu,
- čije bi izvršenje moglo izazvati veću štetu,
- čije bi izvršenje predstavljalo kazneno djelo.

Službenik je dužan postupiti na sljedeći način:

- upozoriti davatelja naloga,
- kod ponovljenog naloga zahtijevati pisanu potvrdu o ponavljanju naloga,
- o potvrđenom nalogu obavijestiti osobu nadređenu davatelju naloga i
- izvršiti nalog (osim u slučaju KD).

NALOZI

2/2

Mogućnost odbijanja izvršenja naloga ili provođenje odluka koje bi:

- uključivale nanošenje štete njegovim legitimnim pravima i interesima,
- predstavljale opasnost za njegovo zdravlje (osim kod poslova kod kojih su zakonom utvrđeni posebni uvjeti rada),
- tražile viši stupanj stručnog znanja od onog kojeg ima državni službenik.

POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

Vrste:

1. lake povrede - odlučuje čelnik tijela ili osoba koju on za to ovlasti
2. teške povrede - odlučuje službenički sud, u II stupnju Viši službenički sud

Postupak pokreće čelnik tijela ili osoba koju on za to ovlasti i to:

- a) zbog lake povrede - zaključkom
- b) zbog teške povrede - danom predaje zahtjeva za pokretanje postupka nadležnom službeničkom sudu

POSTUPAK ZBOG POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

Postupak – po odredbama ZUP-a

Posebnosti postupka zbog teške povrede:

- 1) mora se provesti usmena rasprava, te službenik mora biti saslušan,
- 2) iznimno, rasprava se može održati i bez nazočnosti službenika,
 - a) ako je službenik uredno pozvan i očitovao se o zahtjevu, a postoje opravdani razlozi da se rasprava održi i
 - b) u slučaju kada se službenik nije očitovao o zahtjevu, ako je tri puta uzastopno uredno pozvan, a pozivu se nije odazvao niti je opravdao nedolazak te je očito da službenik namjerno izbjegava sudjelovanje u postupku i odugovlači postupak.

KAZNE ZA LAKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

- a) usmena opomena,
- b) pisana opomena,
- c) pisana opomena s upisom u osobni očevidnik državnog službenika,
- d) novčana kazna u visini do 10% plaće službenika isplaćene u mjesecu kad je kazna izrečena.

KAZNE ZA TEŠKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

- a) novčana kazna na vrijeme od 1-6 mjeseci, u mjesečnom iznosu do 20% ukupne plaće isplaćene službeniku u mjesecu u kojem je kazna izrečena,
- b) zabrana promicanja u trajanju od 2-4 godine,
- c) zabrana napredovanja u trajanju od 2 -4 godine,
- d) premještaj na drugo radno mjesto niže složenosti poslova,
- e) uvjetna kazna prestanka državne službe, uz rok kušnje od 1 godine
- f) prestanak državne službe

(obvezno se izriče ako službenik bude proglašen odgovornim za tešku povredu SD koja ima obilježja korupcije).

UDALJENJE IZ SLUŽBE

1/2

Slučajevi:

1. smatra se da je udaljen službenik - protiv kojeg je pokrenut istražni postupak i određen pritvor
2. čelnik tijela može udaljiti službenika - protiv kojeg se vodi kazneni postupak ili postupak zbog teške povrede SD, a povreda je takve prirode da bi ostanak u službi, dok traje postupak, mogao štetiti interesima službe.
3. čelnik tijela dužan udaljiti službenika - protiv kojeg je pokrenut kazneni postupak ili postupak zbog teške povrede SD zbog djela s obilježjima korupcije

UDALJENJE IZ SLUŽBE

2/2

Naknada plaće za vrijeme udaljenja

u visini 60% plaće, a ako uzdržava obitelj 80% plaće

Službeniku se vraća obustavljeni dio plaće od prvoga dana udaljenja:

- ako službenički sud uvaži njegovu žalbu protiv rješenja o udaljenju iz službe,
- ako je pravomoćno obustavljen kazneni, odnosno postupak zbog teške povrede SD, osim zbog zastare vođenja postupka,
- ako je pravomoćno oslobođen od odgovornosti.